|  |
| --- |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  |
| «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ» |
|  |
| ПРИКАЗ |
|  |
| 10.10.2016 |  | № 57 ОД |
|  |  |  |
|  |
| «О подготовке и проведении  муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тужинском районе в 2016-2017 учебном году» |
|  В соответствии с приказом Министерства образования и науки России от 18.11.2013 №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 17.03.2015 №249, от 17.12.2015 №1488), приказами министерства образования Кировской области от 05.10.2016 №5-913 «Об организации проведения всероссийской олимпиады школьников в Кировской области» и от 05.10.2016 №5-914 «О проведении всероссийской олимпиады школьников в Кировской области в 2016-2017 учебном году»  ПРИКАЗЫВАЮ: 1.Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады в Тужинском районе в 2016-2017 учебном году. Приложение №1 2.Утвердить состав предметно-методических комиссий муниципального этапа олимпиады в 2016-2017 учебном году. Приложение №2. 3. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в образовательных учреждениях Тужинского района в 2016-2017 учебном году. Приложение №3 4. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников с 6 ноября по 19 декабря 2016 года на базе МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа, МКОУ СОШ с Ныр, МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа. |
|  5.Установить квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в размере не более 45 % от общего числа участников муниципального этапа олимпиады. В исключительных случаях, когда в муниципальном этапе олимпиады в отдельной возрастной категории принимает участие 2-4 человека, решением жюри муниципального этапа олимпиады допускается увеличение квоты.  6. Руководителям ОУ: 6.1. Провести мониторинг охвата обучающихся в школьном этапе олимпиады с целью определения доли обучающихся 5-11классов, принявших участие в школьном этапе олимпиады, от общего количества обучающихся 4-11 классов и предоставить сведения в Управление образования до 28 октября.  6.2. Ознакомить с настоящим приказом членов оргкомитета и предметно-методических комиссий муниципального этапа олимпиады в Тужинском районе в 2016-2017 учебном году.  6.3. Принять меры к организации размещения и безопасности участников муниципального этапа олимпиад. 7. Председателям предметных комиссий обеспечить членов предметно-методических комиссий методическими рекомендациями по проведению олимпиады по предмету в установленные сроки, участников олимпиады необходимыми материалами для выполнения работ, подготовить предварительные протоколы результатов олимпиады.  8. Контроль за исполнением приказа возложить на методиста по учебной работе Г.В. Ахтулову. 9. Признать утратившим силу приказ № 67-ОД от 05.10.2015  «О подготовке и проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Кировской области в 2015-2016 учебном году». |
| И.о начальника управления |  | В.Ю.Токмянина |
|  |

Приложение 1

Состав оргкомитета по подготовке и проведению

муниципального этапа предметных олимпиад в 2016-2017 учебном году.

1. Андреева З.А.- начальник МКУ Управление образования

2. Ахтулова Г.В.. – методист по учебной работе

3. Новикова А.В. – директор МКОУ СОШ с УИОП пгт.Тужа

4. Тохтеева Н.Г. - директор МКОУ ДОД ДДТ

5. Щучинов В.В. – директор МКОУ ДОД ДЮСШ

Приложение № 2

Состав

предметно-методических комиссий, сроки и место проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Кировской области в 2016/2017 учебном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата проведения | Место проведения олимпиады | Предмет | ФИО членов ПМК | ФИО председателя ПМК |
| 1. | 6 ноября | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | информатика и ИКТ | Кузнецов С.Л, Мирских Е.В.. Иголдина Л.А.,  | Кузнецов С.Л. |
| 2. | 11 ноября | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | обществознание  | Кислицына Л.Ю., Комарова Г.Н., Шушканов А.В. | Кислицына Л.Ю. |
| 3. | 12 ноября | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | английский язык  | Кузнецова М.С., Носкова О.В., Ведерникова Е.Д., Полубоярцева Л.Б  | Кузнецова М.С. |
| 4. | 13 ноября | МКОУ СОШ с Ныр | география | Ветлугаева Н.Н., Дербенева Е.К., Унжакова Т.П., Скрябина В.В. | Ветлугаева Н.Н. |
| 5. | 15 ноября | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | право | Комарова Г.Н., Кислицына Л.Ю. | Кислицына Л.Ю. |
| 6 | 16 ноября | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | искусство (МХК) | Лямина Л.А., Ощепкова Я.В., Мильчакова Е.М. | Мильчакова Е.М. |
| 7 | 19 ноября | МКОУ СОШ с Ныр | немецкий язык | Репина Л.Н., Захарова Г.А., Самоварова Т.В., Новикова Ю.В., Капралова О.А. | Репина Л.Н. |
| 8 | 20 ноября | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | физика | Г.Н.Гарифьянов Р.Н., Пивоварова Е.Н., Иголдина Л.А., Русинов А.М., Дербенева С.А. | Гарифьянов Р.Н. |
| 9 | 21 ноября | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | история | Кислицына Л.Ю., Комарова Г.Н., Носкова О.В., Шушканов А.В. | Кислицына Л.Ю. |
| 10 | 26 ноября | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | русский язык  | Яранцева Г.Л., Скочилова Т.В., Армякова Л.А., Тетерина Н.И, Чиркова Л.В., Демина В.А.  | Яранцева Г.Л. |
| 11 | 27 ноября | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | биология | Куклина З.В., Дербенева Е.К., Скрябина В.В., Ветлугаева Н.Н., Дербенева О.М. | Ветлугаева Н.Н. |
| 12 | 3 декабря | МКОУ СОШ с Ныр | литература | Яранцева Г.Л., Ощепкова Я.В., Караваева И.И., Тетерина Н.И, Чиркова Л.В., Куклина В.С.,  | Яранцева Г.Л. |
| 13 | 4 декабря  | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа |  химия | Дербенева О.М., Куклина З.В., Ганина Е.П., Скрябина В.В. | Дербенева О.М. |
| 14 | 7 декабря | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | основы безопасности жизнедеятельности | Погудин В.И., Бледных Е.А., Куклин П.Ф., Киляков И.В. | Погудин В.И. |
| 15 | 10 декабря  | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | экономика | Кислицына Л.Ю. Комарова Г.Н., Шушканов А.В. | Кислицына Л.Ю. |
| 16 | 11 декабря  | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | математика | Воронова Н.В., Рычкова Т.А, Ямщикова Е.В., Цепелева Т.П., Пивоварова Е.Н., Мирских Е.В, Бадигина Н.В. | Воронова Н.В. |
| 17 | 17 декабря  | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа | технология | Унжакова Т.П., Колесникова Л.В., Козяева Л.В., Русинов А.М., Кузнецов С.Л. | Колесникова Л.В., Русинов А.М. |
| 18 | 18-19 декабря | МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа, МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа |  физическая культура | Янеева В.Г., Киляков И.В., Лачков Л.Г., Отюгова Ю.В., Швецова Е.Л., Серебряков М. А. | Щвецова Е.Л. |

|  |
| --- |
| Приложение №3 |

**Организационно-технологическая модель**

**проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

**в Тужинском районе в 2016/2017 учебном году**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада). Составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с изменениями от 17.03.2015 №249 и от 17.12.2015 №1488.

1.2. Основными целями и задачами олимпиады являются:

- обеспечение условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей Тужинского района в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

1.3. Организатором проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (ВОШ) является управление образования администрации Тужинского муниципального района.

* 1. В Олимпиаде принимают участие учащиеся 7-11 классов общеобразовательных организаций Тужинского района.
	2. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями.
	3. Муниципальный этап олимпиады проводится согласно графику, утверждённому министерством образования Кировской области.
	4. Места проведения муниципального этапа Олимпиады определяются приказом управления образования администрации Тужинского района.
	5. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады.
	6. Во время Олимпиады могут присутствовать общественные наблюдатели (приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года №491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»).
1. **Функции управления образования**

2.1. Формирование оргкомитета муниципального этапа олимпиады, жюри по каждому предмету и утверждение их составов.

2.2. Утверждение требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями.

2.3. Хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, ответственность за их конфиденциальность.

2.4. Информирование руководителей общеобразовательных организаций и обучающихся о сроках проведения и требованиях к организации муниципального этапа.

2.5. Сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в ВОШ, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Срок хранения – 1 учебный год.

2.6. Определение квот победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.7. Утверждение результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикация их на официальном сайте управления образования в сети "Интернет", в том числе протоколов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. 2.8. Установление по каждому предмету и классу количество баллов, необходимое для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников. 2.9. Назначение ответственного лица за проведение муниципального этапа олимпиады.

2.10. Организованное проведение муниципального этапа олимпиады в строгом соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа и утвержденным графиком.

2.11. Подготовка отчетов о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

2.12. Награждение победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

**3.Функции общеобразовательных учреждений**

 3.1. Доставка участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников к месту проведения олимпиады, назначение ответственных за жизнь и здоровье участников олимпиады во время пути следования к месту проведения олимпиады и обратно.

3.2. Анализ результатов олимпиады по своему общеобразовательному учреждению.

**4. Функции оргкомитета и организатора муниципального этапа ВОШ**

 4.1. Определение организационно-технологической модели проведения муниципального этапа олимпиады.

4.2. Осуществление общей организации и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями.

 4.3. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады (представитель Оргкомитета).

 4.4. Раскодирование предварительных протоколов по каждому общеобразовательному предмету и составление ранжированных списков после проверки олимпиадных работ членами региональных предметно-методических комиссий и размещение их на официальном сайте управления образования с сети Интернет.

 4.4. Решение конфликтных ситуаций, возникших при проведении Олимпиады.

4.5. Оформление дипломов победителей и призеров Олимпиады.

4.6. Осуществление информационной поддержки муниципального этапа Олимпиады.

4.7. Ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1. **Функции членов предметно-методической комиссии (жюри)**

5.1. В день проведения Олимпиады:

- получить у представителя оргкомитета муниципального этапа олимпиады пакеты с олимпиадными заданиями;

- организовать прием участников в аудиториях;

- ознакомить с правилами поведения во время проведения муниципального этапа олимпиады;

- раздать черновики со штампом управления образования каждому участнику Олимпиады;

- вскрыть пакеты и выдать олимпиадные материалы;

- проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили анкеты;

- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске. За 15 и за 5 минут до окончания работы напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

5.2. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

- все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;

- черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

- олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы, участник может забрать их с собой;

5.3. После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются жюри.

5.4. Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

5.5. Обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

 5.6. После завершения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

-принять для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

-оценить выполненные олимпиадные задания в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания олимпиадных заданий;

-провести с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений после их оценивания и занесения баллов в протокол;

 -осуществить по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

 - в случае поступления заявления по апелляции, рассмотреть её с участников олимпиады с использованием по возможности аудио- и видео-фиксации;

 -определить победителей и призеров, число которых должно состоять не более **45%** от общего числа участников по каждому общеобразовательному предмету, при этом победителем считать участника, набравшего не менее **40%** от максимально возможного количества баллов, а призерами, набравших большее количество баллов;

 -представить в оргкомитет муниципального этапа предварительные зашифрованные протоколы с результатами, подписанные председателем жюри и не менее двух членов жюри.

 5.7. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических работников ОУ.

**6. Функции участника олимпиады**

6.1. На муниципальном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 7 – 11 классов: -участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады; -победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6.2.Победители и призёры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

6.3.Ученик принимает участие в Олимпиаде с письменного заявления и согласия родителей (законных представителей), подтверждая ознакомление с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящей организационно-технологической модели и иными нормативными документами, связанными с организацией и проведением Олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок.

6.4.Участники олимпиады должны быть обеспечены отдельным рабочим местом, оборудованным в соответствии с требованиями к проведению по каждому общеобразовательному предмету.

6.5. Участники олимпиады получают анкеты, листы с заданиями, листы для ответов, черновики. Участник заполняет только анкету. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается. Задания выполняются только черными или синими чернилами/пастой. Организатор муниципального этапа проставляет шифр на анкете, листах с ответами и черновиках. После шифрования организатор забирает анкеты участников олимпиады.

 6.6.Черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

 6.7.Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению муниципального этапа олимпиады.

 6.8.Участники, досрочно сдавшие свои работы, могут покинуть свое рабочее место, но не могут возвращаться в аудитории. По окончании работы все участники покидают аудиторию.

 6.9.Участникам Олимпиады запрещается разговаривать и мешать окружающим, разговаривать, вставать с места, обмениваться любыми материалами или предметами, иметь при себе мобильный телефон (в любом режиме) или иные средства связи, фото и видеоаппаратуру, портативные и персональные компьютеры, справочные материалы. В случае нарушения данных правил или отказа выполнять их, учитель обязан удалить участника Олимпиады из аудитории, составить протокол с указанием на причины удаления, работа данного участника Олимпиады не проверяется членами жюри.

6.10. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдёт организатор в аудитории.

1. **Порядок проверки олимпиадных заданий**

7.1.Члены жюри досматривают олимпиадные работы и черновики на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

 7.2. Работы распределяются среди членов жюри для осуществления

 проверки.

7.3. Организатор муниципального этапа проставляет шифры в предварительных протоколах и передает их председателю жюри.

7.4. Письменные работы участников оцениваются в соответствии с критериями, разработанными региональной предметно-методической комиссией. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию. В сложных случаях письменная работа перепроверяется членами жюри. Все спорные работы просматриваются всеми членами жюри.

7.5. После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание, сумма баллов участника и определяются победители и призеры. Протоколы подписывает председатель и два члена жюри.

7.6. Представитель оргкомитета расшифровывает предварительные протоколы, составляет ранжированные списки в каждой параллели классов, утверждает их и размещает их на своем официальном сайте в сети Интернет.

**8. Порядок разбора олимпиадных заданий**

8.1. Порядок разбора олимпиадных заданий может проходить после выполнения олимпиадных заданий или перед показом олимпиадных работ (по решению оргкомитета и членов жюри).

8.2. Разбор олимпиадных заданий осуществляться членами жюри Олимпиады.

1. **Процедура показа олимпиадных работ**

9.1. Показ работ проводится после выполнения всех туров олимпиады, разбора олимпиадных заданий.

9.2. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

9.3. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото – видеосъёмку олимпиадных работ.

1. **Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий**

10.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о несогласии с выставленными баллами.

-о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися. (Приложение 1,2).

10.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создаётся комиссия (в составе представителя оргкомитета, секретаря Олимпиады, представителя жюри) и организуется проверка. Результаты апелляции оформляются протоколом (приложение №3), с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол

10.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады или в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

10.4. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;

- об удовлетворении апелляции.

10.5. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.(Приложение №4).

10.6. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

10.7. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

10.10. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

10.11. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

10.12. Документами по основным видам работы комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;

- журнал (листы) регистрации апелляций,

- протокол.

10.13. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;

- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.

1. **Подведение итогов муниципального этапа олимпиады**

## 11.1. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников отражаются в протоколе с определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник), должен быть подписан председателем и не менее двух членов.

11.2. Подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей муниципального этапа Олимпиады.

**Приложение №1**

**Председателю жюри муниципального этапа**

**всероссийской олимпиады школьников**

**по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное название образовательного учреждения)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (Ф.И.О. полностью)

**Заявление.**

Прошу Вас пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий), так как я не согласен с выставленными мне баллами (обоснование).

Дата

Подпись

**Приложение №2**

**Председателю жюри муниципального этапа**

**всероссийской олимпиады школьников**

**по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное название образовательного учреждения)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (Ф.И.О. полностью)

**Заявление.**

Прошу Вас пересмотреть мою работу по (предмет), так как была нарушена процедура проведения Олимпиады (обоснование).

Дата

Подпись

**Приложение№3**

**Протокол №**

**работы апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции**

**о нарушении процедуры проведения Олимпиады школьного этапа**

**всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ученика \_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное название образовательного учреждения)

**Место проведения** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(школа, муниципалитет, субъект федерации, город)

**Дата и время** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Присутствуют члены апелляционной комиссии**  (список членов комиссии с указанием:

а) Ф.И.О. - полностью, б) занимаемая должность).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Предмет рассмотрения** (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Результат апелляции:**

**1). При проведении Олимпиады**

**- была нарушена процедура проведения, так как \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**- не была нарушена процедура проведения, так как \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**С результатом апелляции согласен (не согласен)**  **(подпись заявителя)**

**Председатель апелляционной комиссии**

**Секретарь апелляционной комиссии**

**Члены апелляционной комиссии**

**Приложение№4**

**Протокол №**

**работы апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции**

**участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ученика(цы) \_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное название образовательного учреждения)

**Место проведения** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(школа, муниципалитет, субъект федерации, город)

**Дата и время** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Присутствуют члены жюри** (список членов жюри с указанием:

а) Ф.И.О. - полностью, б) занимаемая должность, в) научное звание).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Предмет рассмотрения** (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Кто из членов жюри проверял работу данного участника олимпиады \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Результат апелляции:**

**При апелляции в случае несогласия с выставленными баллами**

**- сумма баллов, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**- сумма баллов выставленная участнику олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**- итоговое количество баллов \_\_\_\_\_\_\_**

**С результатом апелляции согласен (не согласен)**  **(подпись заявителя)**

**Председатель апелляционной комиссии**

**Секретарь апелляционной комиссии**

**Члены апелляционной комиссии**